

Форма
УТВЕРЖДАЮ
Начальник
отдела образования, физической культуры и
спорта администрации города Лермонтова
Григорьевой М.А.

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя
отраслевого (функционального органа,
осуществляющего функции и полномочия
учредителя в отношении бюджетного
учреждения города Лермонтова
или автономного учреждения
города Лермонтова,
либо главного распорядителя средств
бюджета города Лермонтова, в ведении
которого находится казенное учреждение
города Лермонтова)

" 30 " декабря 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов¹

Наименование муниципального учреждения города Лермонтова:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного ви-
да № 8 « Аленький цветочек »
города Лермонтова

Виды деятельности муниципального учреждения города Лермонтова:

85.11 – Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)
реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Вид муниципального учреждения города Лермонтова: комбинированного

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата нача- ла дей- ствия	
Дата окон- чания дей- ствия 2	
Код по сводному реестру	
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	85.11

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1.

Код муниципальной услуги в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ

50.Д.45.0

1. Наименование муниципальной услуги:

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	наименование показателя 5	единица измерения		20 22 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							(наименование показателя) 5	Код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
801011 О.99.0. БВ24В Т47000 , 801011 О.99.0. БВ24В Ф0800 0	Образовательные программы дошкольного образования			Очная		Доступность качественного образования для населения города Лермонтова	Процент	744	100%	-	-	15%	
				Очная		Информационная открытость	Процент	744	100%	-	-	15%	
				Очная		Достижение целевых показателей Указов Президента РФ	Процент	744	100%	-	-	15%	
				Очная		Степень удовлетворенности родителей ДОУ, % от общего числа опрошенных	Процент	744	100%			15%	
				Очная		Обеспеченность кадрами (укомплектованность штатов)	Процент	744	100%	-	-	15%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи5	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услу- ги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муници- пальной услуги7		
	(наименование показателя) 5	(наимено- вание показа- теля) 5	(наимено- вание показате- ля) 5	(наимено- вание показате- ля) 5	(наименова- ние показа- теля) 5	наименование показателя 5	единица измерения (наименова- ние показате- ля) 5	Код по ОКЕИ6	2022 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год плано- вого периода)	в про- центах	в абсо- лютных величи- нах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110 .99.0.БВ 24ВТ470 00	Образова- тельные програм- мы до- школьно- го образо- вания			Очная		среднегодо- вое количе- ство детей, посещаю- щих ДОУ	Человек	792	26	26	26	1400,0	-	-	15%	
8010110 .99.0.БВ 24ВФ08 000	Образова- тельные програм- мы до- школьно- го образо- вания			Очная		среднегодо- вое количе- ство детей, посещаю- щих ДОУ	Человек	792	87	87	87	1400,0	-	-	15%	
8010110 .99.0.БВ 24ГБ870 00	Образова- тельные програм- мы до- школьно- го образо- вания			Очная		среднегодо- вое количе- ство детей, посещаю- щих ДОУ	Человек	792	15	15	15	1400,0	-	-	15%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Лермонтова	29.11.2021	780	«Об утверждении порядка установления, взимания и расходования родительской платы, предоставления льгот за присмотр и уход за детьми муниципальных казенных и бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на 2022 год»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании»;

Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ;

Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ.

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПИН 2.3/2.4.3590-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",

Постановление администрации города Лермонтова № 532 «Об утверждении стандарта дошкольного образования»

Устав МБДОУ д/с № 8 «Аленький цветочек» города Лермонтова, утвержденный Постановлением администрации города Лермонтова №1319 от 21.12.2015г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Стенды, уголки для родителей	1) устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) административный регламент предоставления муниципальной услуги; 4) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 5) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 6) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 7) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 8) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 9) информация о режиме работы медицинского пункта; 10) порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ДОУ	По мере необходимости
В группах МБДОУ групповые информационные стенды для родителей	1) режим дня; 2) сетка занятий; 3) антропометрия; 4) перечень дополнительных услуг; 5) цель и задачи реализуемых программ; 6) задачи обучения (на каждый квартал); 7) Ф.И.О. специалистов; 8) № телефонов.	1 раз в месяц
Индивидуальная работа с родителями	Заклучение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу ДОУ.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад, клубы по интересам	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	Не менее 1 раза в год
Официальный сайт организации	Информация об учреждении в соответствии с требованиями ФЗ РФ	Ежемесячно

Часть II. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы: _____

Код работы в
соответствии с
региональным
перечнем
государственных
(муниципальных)
услуг и работ

2. Категории потребителей работы: _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи ⁵	Показатель, характеризую- щий содержание работы			Показатель, характе- ризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя каче- ства работы			Допустимые (возмож- ные) отклонения от установленных показ- телей качества работы	
	наиме- нова- ние пока- зателя ⁵	наимено- вание по- казателя ⁵	наимено- вание по- казателя ⁵	наименова- ние показа- теля ⁵	наиме- нование показа- теля ⁵	наимено- вание по- казателя ⁵	единица измере- ния		20_ год (оче- редной финан- совый год)	20_ год (1-й год планово- го перио- да)	20_ год (2- й год плано- вого пе- риода)	в процен- тах	в абсо- лютных величинах
							Наиме- нова- ние ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи ⁵	Показатель, характери- зующий содержание работы			Показатель, характеризу- ющий условия (формы) вы- полнения ра- боты		Показатель объема рабо- ты		Значение показателя объ- ема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷		
	наиме нова- ние пока- зате- ля ⁵	наиме нова- ние пока- зателя ⁵	наиме нова- ние пока- зателя ⁵	наиме нова- ние пока- зателя ⁵	наиме нова- ние пока- зателя ⁵	наиме- нование показа- теля ⁵	единица изме- рения		20 _ год (оче- редной фи- нансо- вый год)	20_ год (1-й год плано- вого перио- да)	20_ год (2-й год плано- вого перио- да)	20_ год (оче- редной фи- нансо- вый год)	20_ год (1- й год плано- вого перио- да)	20_ год (2- й год плано- вого перио- да)	в про- цен- тах	в абсо- лютных величи- нах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания условия и порядок для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: реорганизация и ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: -.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации города Лермонтова, осуществ. контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Администрация МБДОУ № 8 «Аленький цветочек»
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	По графику Финансового управления	Финансовое управление администрации г. Лермонтова
Оперативные проверки отдела образования физической культуры и спорта администрации г.Лермонтова	По графику отдела образования физической культуры и спорта г. Лермонтова	Отдел образования физической культуры и спорта администрации г.Лермонтова

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно до 01 февраля следующего за отчетным годом.

4.3 Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 15 октября отчетного периода

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰: отсутствуют.

Примечание: Настоящая Форма соответствует форме, предусмотренной приложением 1 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении исполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640.

¹ Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (работ) (далее - муниципальное задание) утверждается на срок до одного года в случае утверждения бюджета города Лермонтова на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета города Лермонтова на очередной финансовый год и плановый период.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуги (работы), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости отраслевым (функциональным) органом администрации города Лермонтова, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений города Лермонтова или автономных учреждений города Лермонтова, главным распорядителем средств бюджета города Лермонтова, в ведении которого находятся казенные учреждения города Лермонтова, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

⁷ Заполняется в случае если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений, или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии отраслевым (функциональным) органом администрации города Лермонтова, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Лермонтова, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего Муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

