

Положение
о соотношении учебной и другой педагогической работы
в пределах рабочей недели педагогических работников
МБДОУ № 8 «Аленький цветочек»

Принято:
Протокол собрания трудового
коллектива МБДОУ № 8 Аленький
цветочек»
от 31.08.2022г. № 5

Утверждено:
Приказом заведующего
МБДОУ 8
«Аленький цветочек»
№ 58/1 от 09.2022г.
Т.П.Ковшарова



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе нормативных документов, регламентирующих трудовое право педагогических работников, нормы рабочего времени педагогических работников:

Трудовой Кодекс РФ;

Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, статья 47, пункт 6;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

1.2. Настоящее положение определяет соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года для педагогических работников.

1.3. Настоящее положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с МБДОУ № 8 «Аленький цветочек», далее ДОУ. К педагогическим работникам относятся: воспитатель, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается образовательная, воспитательная работа, индигиальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная квалификационными характеристиками по должностям, трудовыми (должностными) обязанностями и индигиальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диспостиционная работа, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников

определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Режим 36 - часовой рабочей неделей воспитателям обеспечивается путем одновременной

ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого

воспитателя либо заменены каждым воспитателем в течение этого времени отсутствующим воспитателем по болезни и другим причинам, выполнении работы по изготовлению

учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ и иными локальными нормативными актами.

2.3. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учётом особенностей их труда устанавливается:

36 часов в неделю: воспитателям, педагогу-психологу;

30 часов в неделю: инструктору по физической культуре;

25 часов в неделю: для воспитателей, осуществляющих обучение, воспитание, присмотр и уход за воспитанниками с ОВЗ;

24 часа в неделю: музыкальному руководителю;

20 часов в неделю: учителю-логопеду;

20 часов в неделю: учителю-дефектологу.

18 часов в неделю: педагогам дополнительного образования.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включается преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также, другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностям режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утверждёнными в установленном порядке.

2.5. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в астрономических часах. Для педагогов дополнительного образования норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включается проводимые ими занятия независимо от их продолжительности и короткие перемены (перемены) между ними.

2.6. Выполнение педагогической работы регулируется расписанием учебных занятий, составляемым с учётом педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и рационального использования времени педагога, которое утверждается заведующим ДОО.

2.7. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответствующей ставке заработной платы в одинарном размере.

2.8. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается с учётом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утверждённых в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.9. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка ДОО, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами

работы, в т.ч. личными планами (программами) педагогического работника, и включается:

- Выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогического совета, воспитателей и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
 - организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с методическим заключением;
 - время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию детей, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
 - периодические кратковременные дежурства в Учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки и проведения занятий, наблюдения за выполнением режима дня воспитанников, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе, во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха воспитанников. При составлении графика дежурств педагогических работников в период проведения непосредственной образовательной деятельности, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы, режим работы каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать сгустив длительного дежурства педагогических работников.
 - выполнение дополнительных возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (работа с неблагополучными семьями воспитанников)
- Соотношение другой педагогической работы по отношению к учебной не должно быть больше 1:1 от норм рабочего времени педагога в пределах рабочей недели за ставку заработной платы.
- 2.10. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.
- 2.11. При составлении расписаний учебных занятий Учреждение обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна») продолжительностью более 2-х часов, которые в отличие от коротких перерывов (перем) между каждым учебным занятием, устанавливаемых для воспитанников, рабочим временем педагогических работников не являются.
- 2.12. Периоды времени, в течение которых ДОО осуществляет свою деятельность, свободные для педагогических работников, ведущих педагогическую работу, от проведения организации занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям т.п.

2.13. Периоды отмены образовательной деятельности для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников ДОУ. В такие периоды педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе на основании приказа по ДОУ.

3. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

3.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в ДОУ. Учебная нагрузка педагогического работника, отовариваемая в трудовом договоре, должна соответствовать требованиям законодательства РФ.

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

3.3. Воспитательная работа в том же ДОУ для педагогических работников совместительством не считается.

3.4. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо в отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.5. Тарификация педагогических работников производится 2 раза в год в январе и сентябре текущего учебного года. В апреле учебного года может проводиться переоценка тарификация на следующий учебный год в целях повышения качества предоставления кадров и обеспечения кадровой политики. При невыполнении по расстановке кадров и обеспечении учебного года может проводиться учебной нагрузкой, уменьшение заработной платы не производится.

4. Основные обязанности педагогических работников в рабочее время

4.1. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию утвержденной рабочей программы;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования

- лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав образовательной организации, осуществлять обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

5. Распределение рабочего времени воспитателями

5.1. Воспитатель, исполняющий педагогическую работу в пределах рабочей недели за 1 ставку заработной платы, выполняет должностные функции в первую и вторую половину дня через день.

Во время исполнения должностных обязанностей в первую половину дня воспитатель:

- осуществляет деятельность по графику проведения, индивидуальную работу с воспитанниками в соответствии с календарным и перспективным планированием и по плану взаимодействия со специалистами по работе с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья;
- организует и осуществляет утренний фильтр при приеме воспитанников в учреждение, проводит беседы с родителями (законными представителями) о состоянии здоровья воспитанников;
- организует работу дежурных воспитанников по уголку природы, столовой, образовательной деятельности;
- предлагает дидактические и сюжетно-ролевые игры воспитанникам для совместной и самостоятельной деятельности;
- проводит утреннюю гимнастику с элементами дыхательной и артикуляционной гимнастик;
- осуществляет воспитание культурно-гигиенических навыков во время приема пищи;
- организует учебную деятельность в соответствии с расписанием образовательной деятельности, утвержденным руководителем ДОУ;
- обеспечивает выход воспитанников на прогулку в строгое соответствии с режимом дня, утвержденном руководителем для данной возрастной группы;
- обеспечивает организацию и проведение игровой, познавательной, исследовательской, оздоровительной деятельности воспитанников на прогулке (все составляющие части прогулки), их безопасность;
- обеспечивает спокойный переход воспитанников к дневному сну и порядок в группе для передачи группы второму воспитателю, использует в сильные записи звуков природы, тихой релаксирующей музыки.

- Во время работы во вторую половину дня воспитатель:
- осуществляет прием группы от первого воспитателя: количество детей, состояние их здоровья, успешность воспитанников в освоении программ, реализуемой в учреждении, результаты проведенной индивидуальной работы с воспитанниками, организацию работы с родителями, состояние групповых помещений;
- обеспечивает условия для полноценного дневного сна воспитанников; осуществляет работу с документацией группы, разработку конспектов и подготовку к непосредственной образовательной деятельности во вторую половину дня или на следующий рабочий день, готовит атрибуты, демонстрационный и раздаточный материал к образовательной деятельности, готовит консультации для родителей;
- участвует в консультациях со специалистами учреждения по плану взаимодествия;
- принимает участие в заседаниях педагогического совета ДОО, семинарах, педагогических часах и пр.;
- оформляет выставку детских работ, с указанием темы работы, цели и даты проведения;
- готовит дидактические материалы для совершенствования предметно-развивающей среды группы и ДОО;
- организует хозяйственно-бытовой труд воспитанников в уголке природы и пр.;
- обеспечивает выход воспитанников на вечернюю прогулку в соответствии с режимом дня;
- обеспечивает организацию и проведение игровой, познавательной, исследовательской, оздоровительной деятельности воспитанников на прогулке (все составляющие части прогулки), их безопасность;
- обеспечивает воспитание культурно-гигиенических навыков при приеме пищи воспитанниками в режиме дня, выдачу и доведение до воспитанников нормы блуд, в младших группах докармливает;
- организует консультативную работу с родителями по индивидуальным вопросам развития ребенка, динамике его развития, организует просветительскую работу по привитию педагогической культуры родителям;
- обеспечивает индивидуальную работу с воспитанниками по всем направлениям деятельности, в соответствии с календарным планированием.

5.3. Для воспитателей введен суммированный учет рабочего времени, с отчетным периодом 1 месяц. Режим работы воспитателей, работающих за ставку заработной платы при режиме 25-часовой рабочей недели, распределяется следующим образом:

- первая половина дня с 7.30 до 12.30;
- вторая половина дня с 12.30 до 17.30.

Режим работы воспитателя фиксируется в трудовом договоре, при изменении режима работы – в дополнительном соглашении к трудовому договору.

6. Права педагогических работников

6.1. Педагогические работники имеют право на:

- свободу воспитания и обучения, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

6.2. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

осуществляющей образовательную деятельность.

работников, закрепленных в локальных нормативных актах организации, законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, прав и свобод других участников образовательных отношений, требований

Академические права и свободы, указанные выше, должны осуществляться с

работников.

объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических

• право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и образовательных отношений;

• право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками

и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

• право на объединение в общественные профессиональные организации в формах

организации;

образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные

• право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности

коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом организации;

• право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в

нормативными актами;

порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными

научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в

• право на бесплатное пользование образовательными, методическими и

деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской

техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для

осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-

порядке, установленном локальными нормативными актами организации,

• право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в

деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

исследовательской деятельности, участие в экспертной и международной

• право на осуществление научной, научно-технической, творческой,

образовательных программ;

планов, календарных графиков, методических материалов и иных компонентов

• право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных

законодательством об образовании;

воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном

• право на выбор дидактических пособий, материалов и иных средств обучения и

методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы.

• право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и

методов обучения и воспитания;

• свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств,

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;
- продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

7. Ответственность педагогических работников

7.1. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей предусмотрено пунктом 2 и 4 настоящего положения, учитывается при прохождении ими аттестации.